

Checklista inför start av ny testmiljö

- Gå igenom checklista inför eventuell start av testmiljö och gör en bedömning huruvida testmiljö skall initieras utifrån nedanstående reflektionsfrågor.
- Checklistan syftar till att identifiera förutsättningar för att bedriva en testmiljö.
- Testledaren går igenom checklistan tillsammans med ansvarig chef och eventuellt andra funktioner i verksamheten.

Frågor att diskutera och reflektera kring:

Diskutera nedanstående frågeställningar.

Verksamhet:

- Vilken typ av verksamhet utgör er testmiljö?
- Finns det ett engagemang och intresse av att testa välfärdsteknik?
- Har ni beaktat jämställdhetsperspektivet i samband med att testmiljö valts ut? Är det någon annan verksamhet och/eller målgrupp som borde utgöra testmiljö för att jämna ut eventuell ojämställdhet?

Beslut som rör testmiljön:

- Vem är utsedd projektägare?
- Fundera kring vilka funktioner som ansvarar för att ta viktiga beslut avseende testmiljön.
- Bör det finnas en utsedd arbetsgrupp och/eller styrgrupp som stödjer och driver arbetet framåt i testmiljön? Finns det möjlighet att skapa en sådan grupp? Vilka beslut tas i arbetsgrupp respektive styrgrupp?

Resurser:

- Finns det personella resurser i form av tid hos personal tillgängligt i syfte att arbeta med testmiljön i verksamheten?
- Finns det tillräcklig kompetens som bidrar till att planera, genomföra, utvärdera tester som finns i testmiljön?
- Finns det digitala förutsättningar i testmiljön? (exempelvis datorer, surfplattor, tillgång till internet)
- Finns det ekonomiska resurser tillgängliga i syfte att genomföra tester och för att eventuellt investera i lösningar för implementering?

Om förutsättningar finns för att starta upp en testmiljö - informera AllAgeHub vilken verksamhet som ska utgöra testmiljö och gå vidare i processen.