

# Behovsanalys

## Digital lösning för att samla rutiner

### Verksamhet

Partille Kommun, hemtjänst

### Beskrivning av problemet

Problemet är tillgången till rutiner för hemtjänstpersonal som till större delen av sin arbetsdag är utanför kontoret. Rutiner finns idag i fysisk pärm på kontoret. Rutinerna är ej sekretessbelagda. Det är tidskrävande och därmed inte alltid möjligt att åka till kontoret vid behov av att läsa en rutin.

Generell beskrivning	Problembeskrivning och problemförklaring	
Vad handlar problemet om?	<p>Hemtjänstpersonal får ofta behov av att läsa rutiner vid händelser under sina besök till brukare. Det blir ofta ett problem att rutinerna då är på kontoret och personalen har oftast inte möjlighet att åka dit direkt men de har behov av att få läsa rutinen direkt.</p> <p>Även om personal vid introduktion får genomgång i och möjlighet att läsa igenom rutinpärmerna finns det ingen möjlighet att lägga samtliga detaljer i varje rutin på minnet.</p> <p>Avvikelsesituationer som uppstår hade kunnat avhjälpas om personal inom hemtjänst hade åtkomst till rutinerna när händelser uppstår.</p> <p>Hemtjänsten kan av förklarliga skäl ibland befinna sig långt ifrån kontoret och behöver då prioritera mellan att fatta ett snabbt beslut eller rätt beslut utifrån gällande rutiner och riktlinjer men då lägga restid på att ta sig till och från kontoret.</p>	
Den enskilde	Problembeskrivning och problemförklaring	Effekt
Hur påverkar problemet/situationen den enskilde?	Risk för patient att inte hemtjänstens arbete utförs enligt rutiner. Risk för att insatser bortprioriteras på grund av att tid behöver läggas på att ta sig till och från kontoret för att få tillgång till rutinpärmerna.	Patienten är alltid trygg med att samtlig hemtjänstpersonal utför arbetet enligt rutiner.
Medarbetare	Problembeskrivning och problemförklaring	Effekt
Hur påverkar problemet/situationen personalen?	Stress och oro för personal att inte veta/kunna ta reda på hur olika situationer ska hanteras.	Personal känner sig trygga med att alltid kunna utföra sitt arbete enligt rutiner på arbetsplatsen.
Verksamhet	Problembeskrivning och problemförklaring	Effekt
Hur påverkar problemet/situationen verksamheten?		Bättre effektivitet, säkrare hantering av oförutsedda händelser och en bättre arbetsmiljö.